

Projektmanagement Software und Infrastruktur

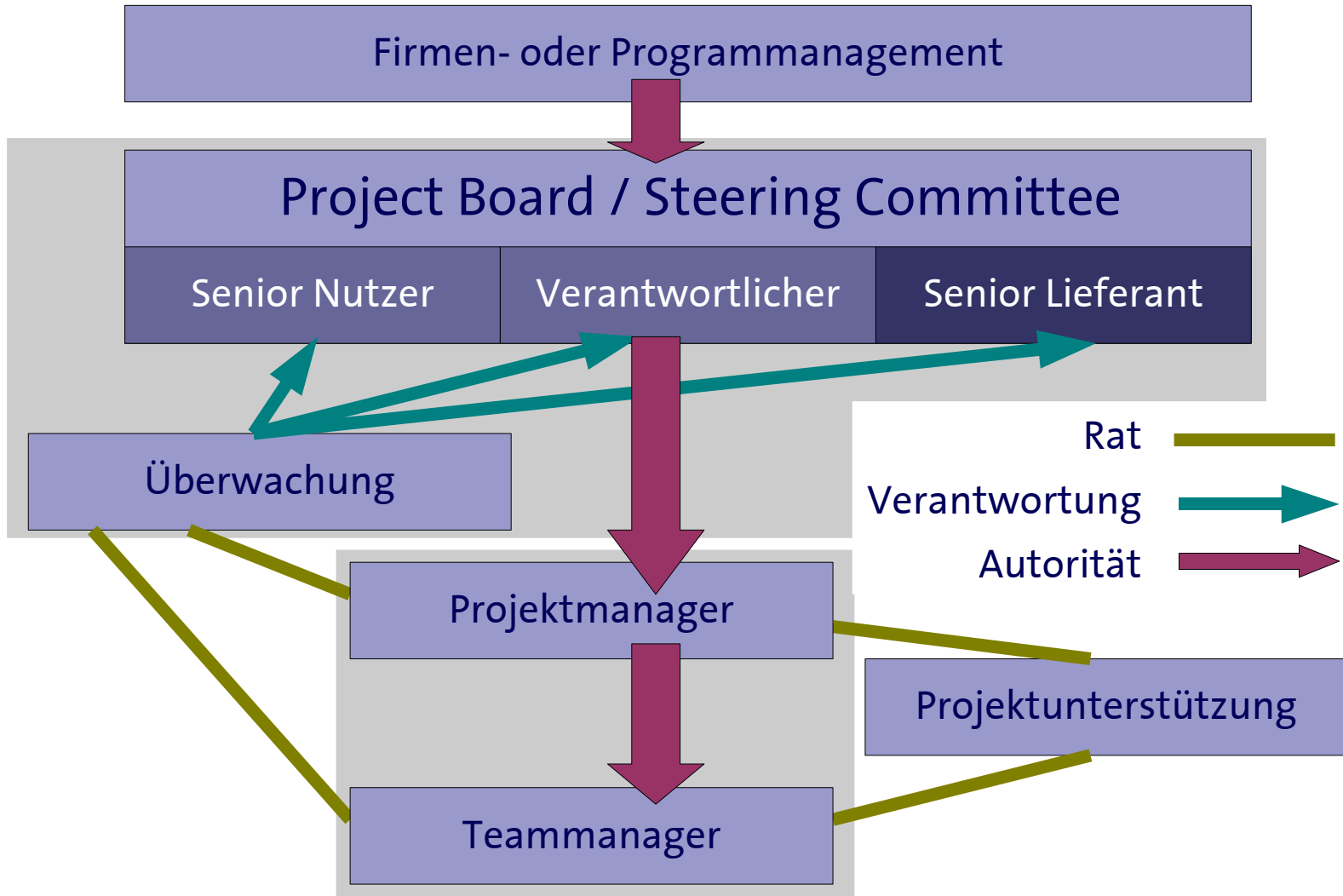
Seminarvortrag in der
Arbeitsgemeinschaft Rechnerbetrieb
Technische Fakultät
Universität Bielefeld



Projekt

- Was ist ein Projekt?
 - Ein Projekt ist eine temporäre Organisation zum Erlangen eines gesonderten Ziels.
- temporär
- gesondert
- Organisation
- Ziel

Theoretischer Aufbau



Klarheit

- Wer sagt, was benötigt wird?
- Wer stellt das Budget bereit?
- Wer stellt die Ressourcen (menschliche wie technische) zur Verfügung?
- Wer autorisiert Änderungen?
- Wer organisiert die tägliche Arbeit?
- Wer definiert die einzuhaltenden Standards?

- Klarheit wird erzeugt durch
 - **Kommunikation**
 - Dokumentation
 - Planung

- „Business Plan“ (Research Proposal)
 - Rechtfertigung
 - Begründung
 - Erwarteter Nutzen
 - Erwartete Kosten

- Achtung: Hier wird eine **holistische** Wahrnehmung gefordert!
 - Ausrüstung
 - Mitarbeiter
 - Arbeitsabläufe
 - Außendarstellung
 - etc. (fallabhängig)

Planung

- Programmplan
 - Koordination von oben

- Projektplan
 - Zeigt Meilensteine
 - Zeigt Stufen, um sie zu erreichen

- Stufenplan
 - für die tägliche Arbeit

- Teamplan (optional)
 - mehr Detail falls nötig

- Ausnahmeplan
 - was tun, wenn etwas aus den Toleranzen läuft
 - was tun, wenn etwas Unerwartetes geschieht

- Wie in der Programmierung:
 - Jede kritische Phase hat einen „try“-Block
 - Jedes „try“ sein „catch“
 - Jede „exception“ muß sinnhaft gefangen werden



Risiko

- Vermeidung
 - Verminderung
 - Übertragung
 - Duldung
 - „Mittigation Plans“
- Checkliste für
 - Berichte
 - Dokumentation
 - Entscheidung

Ablauf

- Projektsteuerung (DP)
 - Project Board
 - Genehmigt / Entscheidet
 - Dokumente
 - Berichte
 - Entscheidungsvorlagen
- Projekt aufsetzen (SU)
 - Haben wir eigentlich ein vernünftiges Projekt?
 - PM-Team wird aufgesetzt.
- Projekt starten (IP)
 - Jeder Beteiligte weiß worum es geht und was die Ziele und seine Verantwortungen/Aufgaben sind.
 - „Project Sponsorship“ ist vorhanden.
- Stufe überwachen (CS)
 - Arbeiten freigeben/verantworten
 - Gegen Fehlentwicklungen steuern
 - Fertige Produkte in Empfang nehmen.
- Produktlieferung managen (MP)
 - Arbeitspakete definieren
 - Abarbeitung sicherstellen
- Stufengrenzen überwachen (SB)
 - Berichten / Risiken neu bewerten
 - Dokumentation anpassen
 - Nächste Stufe vorbereiten
- Projektabschluß (CP)
 - „Lessions Learned“
 - Abrüsten
 - Folgemaßnahmen vorschlagen

Softwareentwicklungsprozeß

- Aufsetzen
 - Ist das Pflichten-/Lastenheft da?
 - Wer ist der Kunde?
 - Was ist das Abnahmekriterium?
- Starten
 - In welchem Umfeld wird Entwickelt, ist die Infrastruktur für Entwicklung, interne Abnahme, Kundeabnahme und Produktion bereit?
 - Sind die zuliefernden und nachgeschalteten Abteilungen informiert.
- Vorbereiten
 - Systemplan
 - Netzplan
 - Mengengerüst
 - SLAs
- Planen
 - Architekturplan
 - Softwaredesign
 - Arbeitspakete
 - Testpläne
- Realisieren
 - Configuration Management
 - Continous Integration
 - Dokumentation
 - System-/Netzaufbau
- Testen (End to End)
 - Dokumentation
 - ggf. zurück zu „Planen“
- Abnahme zur Übergabe in den Betrieb
 - Betriebshandbuch
 - Bereitschaftsdokumentation
 - Bug Tracking / Changes



Wir sind hier, noch Fragen?



Danke für die Aufmerksamkeit!